

Nutzung der E-Prüfungsräume im Sommersemester 2021

Bevor Sie der unten stehenden Handreichung folgen, sprechen Sie sich bitte mit uns ab, ob eine **prototypische** Nutzung möglich ist: virtuos@uni-osnabrueck.de.

Ausstattung der Räume unter Coronabedingungen:

- 94/E01: 17 Plätze
- 94/E03: 17 Plätze
- 94/E04: 6 Plätze (runde Tischanordnung)
- 94/E06: 18 Plätze
- 94/E08: 14 Plätze
- 94/E09: 12 Plätze
- Insgesamt: **84 Plätze** (ohne Pultplätze für Dozierende)
- Alle Räume haben **markierte und nummerierte Sitzplätze** (COVID19 geprüft)
- Die Pultplätze könnten als Reserve für den Fall eines defekten PCs genutzt werden, wenn dieser sonst nicht genutzt wird - hier ist allerdings nicht der **Safe Exam Browser** eingerichtet. Das Ausweichen auf einen "Nachbarplatz" ist wahrscheinlich aufgrund der Abstandsregeln nicht zulässig. Teilweise sind dort auch keine PCs aktuell vorhanden.
- Eine Flächendesinfektion zwischen Klausuren ist nicht erforderlich.
- Es ist aktuell nicht möglich auf den PCs der Studierenden Audio wieder zu geben. Eine zentrale Abspielmöglichkeit vom Pult-PC aus ist in jedem Raum vorhanden.
- Von 94/E03 kann Bild und Ton in alle anderen Räume gespielt werden. Das Passwort für diese Option „E-Prüfungen“ ist aktuell 1234 (wird evtl. noch geändert). Das Mikrofon und Kabel befinden sich in der Schreibtischschublade. Diese lässt sich mit dem regulären Mikrofonschranckschlüssel öffnen.

Software auf den PCs:

- Aktuell **nur** browser-basierte Prüfungen z.B. mit **Vips** in Stud.IP möglich, es ist keine weitere Software installiert (auch kein MS Office).
- **Hinweise** zur Stud.IP- und **Vips**-Nutzung auf den Informationsseiten des virtUOS (**Handreichung zu Fernprüfungen**)
- **Safe Exam Browser** 3.2, wird automatisch mit Studip-**Anmeldemaske** gestartet beim Einschalten
 - **Kioskmodus** für Chrome (neue Version 3)
 - Nur **ein Browserfenster**, kann zwar verlassen werden (nicht minimiert), dann abgemeldet.
 - Solange der Browser läuft: kein Zugang zum **Desktop** oder dem **Startmenü**
 - **Gesperrt sind:** Eingabe von URLs, rechte Maustaste (Kontextmenüs), neue Tabs (neue Fenster können sich aber öffnen, wenn auf Links geklickt wird, sie sind über das Symbol links unten erreichbar), es sind nur Seiten erreichbar die auf den gleichen Host haben (Stud.IP, virtuos.uos.de, uos.de, nicht aber zB ub.uos.de). Es dürfen praktisch keine anderen Programme aktiv sein, während der SEB läuft, diese werden sonst auf Nachfrage automatisch beendet.

- Dadurch sind teilweise Funktionen der „Erleichterten Bedienung“ eingeschränkt (Bildschirmtastatur, Bildschirmlupe). Wenn diese gebraucht werden, müsste ein bestimmter Rechner im Vorfeld entsprechend eingerichtet werden.
- In Stud.IP sind alle Funktionen erreichbar, wenn kein **IP-Zugriffsbereich** hinterlegt ist.
- Bei Hinterlegung eines **IP-Zugriffsbereichs**: Teilnahme nur in **beschränktem IP-Bereich** (auch einzelne Räume sind abspaltbar), innerhalb von Stud.IP dann nur Teilnahme an der Klausur möglich, andere Seiten sind gesperrt
- Nutzeruploads von den PCs sind nicht möglich. Falls Aufgaben nicht direkt in Stud.IP gelöst werden sollen, müssen diese auf Papier abgegeben werden.

Verfahren zur Buchung der Räume:

- Gleiches Verfahren wie aktuell bei den anderen Präsenzklausuren, Handreichung dazu im Intranet (**Prüfungsraumplanung Uni Osnabrück**).
- Anmeldung der Termine über die **Studiendekane** bei der zentralen Raumverwaltung.
- **Buchung** wird von der **Raumverwaltung** in Stud.IP eingetragen, Rückmeldung an die Studiendekane, ob Buchung erfolgt ist.
- Das **Aufsichtspersonal** muss von den Prüfern organisiert werden!
- **Betreuungszeiten** (für Fragen bei der Vorbereitung der Klausur oder bei Problemen während der Klausur) sind Supportzeiten von virtUOS/RZ, ggf. Sondervereinbarungen nach Absprache.

Zugang zu den Räumen und Nutzung:

- **Gebäude und Räume sind verschlossen**, ein Leihtransponder steht in den Dekanaten der Fachbereiche am Westerberg zur Ausleihe zur Verfügung. Auch auf dem **Campus Innenstadt** können zeitnah Leihtransponder über die Dekanate bezogen werden. Diese Übergangslösung betrifft zunächst nur die aktuelle Situation und ist nicht für den Regelbetrieb vorgesehen.
- Kleine Klausuren können in einzelnen Räumen ggf. auch **parallel** stattfinden.
- Es gilt das allgemeine **Sicherheitskonzept** der Universität (wie bei Präsenzklausuren in anderen Räumen auch), es muss bei Buchung also kein eigenes Konzept vorgelegt werden.
- Es muss (wie bei Präsenzklausuren in anderen Räumen auch) **dokumentiert** werden, wer an der Klausur auf welchem Platz teilgenommen hat, siehe auch "Hinweise zur Prüfungsraumplanung von Präsenzklausuren" im Intranet. Dafür ist eine Einlasskontrolle am Eingang des Gebäudes notwendig. Hierfür sollte entsprechend Zeit und Personal eingeplant werden!

Ansprechpartner bei technischen Problemen:

- **Hardware/Systemsoftware**: Beratung des RZ (969-3333 bzw. beratung@rz.uni-osnabrueck.de)
- **Stud.IP/Vips**: Support des virtUOS (969-6666 bzw. studip@uni-osnabrueck.de)