

Anleitung Vorlesungsaufzeichnungen und Livestreaming:

Voraussetzung: Sie haben einen Raum mit Aufzeichnungstechnik über die Raumvergabe gebucht.

- 1.) Sie wählen in Stud.IP ihre Veranstaltung aus.
- 2.) Unter dem Reiter „Mehr...“ wählen Sie aus: Opencast (und Livestream, wenn gewünscht). Anschließend sehen Sie die beiden Reiter Opencast und Livestream.
- 3.) Wählen Sie im Reiter „Opencast“ links unter Aufzeichnungen: „Neue Serie anlegen“.
- 4.) Sie wählen nun links: Aufzeichnungen planen. Sie sehen die Liste der Einzeltermine in Ihrer Veranstaltung und unter Status ein Uhrensymbol, sowie unter Aktionen ein Kamerasymbol.
- 5.) So wählen Sie Ihre Aufnahmetermine aus: Sie können durch anklicken des Kamerasymbols hinter einem Termin eine Einzelaufnahme programmieren.
Wollen Sie *alle* Termine aufzeichnen, scrollen Sie ans Ende der Liste. Dort setzen Sie ein Häkchen neben „Aktion auswählen“. Anschließend klappen Sie das Menü auf und wählen: „Aufzeichnung planen“. Dann klicken Sie auf: „Übernehmen“. Nach kurzer Zeit erscheint hinter allen ausgewählten Terminen, unter Status, ein Kamerasymbol und unter Aktionen ein Doppelpfeil-Symbol und ein Papierkorb. Damit ist die Programmierung für ihre Aufnahmen abgeschlossen.

Löschen von Programmierungen: Einzeltermine können sie mit dem Papierkorbsymbol löschen. Mehrere oder alle Termine löschen sie über das Menü unter der Veranstaltungsliste: „Aufzeichnungen stornieren“.

Änderungen in der Raumbellegung: Werden zusätzliche Termine gebucht oder der zugewiesene Raum geändert, müssen die Aufnahmetermine neu geplant werden. (Siehe 5).

Livestream einrichten: Unter dem Reiter Livestream wählen sie links „Konfiguration“. Sie können nun den Livestream aus dem Hörsaal aktivieren. Nach der Aktivierung muss das rechte Feld für Hörsaalstreaming blau unterlegt sein. Aus technischen Gründen ist immer eine Aufzeichnungsprogrammierung mit Opencast notwendig, nur dann kann ein Livestream erfolgen. Unter Studierendenansicht können sie den Livestream verfolgen.

Sichtbarkeit der Aufnahmen: Die Aufnahmen sollen für Teilnehmende nicht sichtbar sein. Bei geöffnetem Reiter Opencast können sie links unter Konfiguration „Reiter verbergen“ wählen. Dann sehen nur als Lehrende eingetragene Personen den Reiter mit den Aufnahmen. Wenn Sie sich sicher sind, dass Sie bestimmte Aufnahmen nicht (mehr) benötigen, können sie diese mit dem Button „entfernen“ unwiederbringlich löschen.

Auch wenn der Reiter Opencast sichtbar ist, können sie die Sichtbarkeit einzelner Clips manuell einstellen. Dafür nutzen Sie den zweiten Button rechts neben dem Clip. (Auswahl „Für Teilnehmende sichtbar“, „Nur für Sie sichtbar“ und „Für alle sichtbar“). Wählen Sie „Für alle sichtbar“, wird der jeweilige Clip auch unter www.lernfunk.de veröffentlicht. Das ist eine von der Universität Osnabrück betriebene Plattform, auf der die Aufnahmen theoretisch weltweit abrufbar sind.